

**FORMATO EUROPEO IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DA BONIFAZI LORETTA**  
**PER IL CURRICULUM AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di**  
**VITAE 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento**  
**dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**



## INFORMAZIONI

### PERSONALI

Nome **BONIFAZI LORETTA**

Indirizzo

Telefono

E-mail **bonifazi.loretta@virgilio.it**

Data di nascita

## ISTRUZIONE E

### FORMAZIONE

- Date (da – a) 26/01/2011
- Nome e tipo di istituto Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali Specialisti delle Marche, n. 164/A di istruzione o formazione
- Date (da – a) Novembre 2010
- Nome e tipo di istituto Università degli Studi di Verona di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale specialista
- Date (da – a) Dall'anno accademico 2006/2007 all'anno accademico 2008/2009
- Nome e tipo di istituto Corso di Laurea specialistica in Progettazione ed attuazione di interventi di di istruzione o servizio sociale ad elevata complessità presso la Facoltà di Scienze della formazione Formazione dell'Università degli Studi di Verona
- Principali materie / Conoscenze delle discipline di servizio sociale, sociologiche, psicologiche e abilità professionali giuridiche idonee a consentire capacità di analisi e di interpretazione dei oggetto dello studio fenomeni sociali complessi, capacità di progettazione sociale in ambito pubblico e del privato sociale, capacità di analizzare e pianificare politiche di welfare
- Qualifica conseguita Laurea Specialistica in Progettazione ed attuazione di interventi di servizio sociale ad elevata complessità (classe 57/S).  
Laurea conseguita il 23/10/2009 con votazione 110/110 con dichiarazione di lode, discutendo la tesi "La consulenza tecnica nei procedimenti della crisi familiare"
- Date (da – a) Dall'anno accademico 2002/2003 all'anno accademico 2005/2006
- Nome e tipo di istituto Corso di Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale presso la Facoltà di di istruzione o Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Macerata formazione
- Principali materie / Metodi e tecniche di servizio sociale, sociologia, diritto, psicologia abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale (classe 6)  
Laurea conseguita il 08/03/2006 con votazione 110/110 con dichiarazione di lode, discutendo la tesi "Il processo empatico nelle relazioni di aiuto"

## ESPERIENZA

### LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1 settembre 2018 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo ASUR Marche - Area Vasta n. 3  
del datore di lavoro Distretto Sanitario di Macerata  
Belvedere Raffaello Sanzio, 1  
62100 Macerata (Mc)
- Tipo di azienda o Pubblica amministrazione

- settore
- Tipo di impiego Contratto a tempo pieno e indeterminato
  - Principali mansioni e ASSISTENTE SOCIALE: attività attinenti alla professione di assistente responsabilità sociale nell'ambito dell'integrazione sociosanitaria.
- 
- Date (da – a) Dal 1 marzo 2017 Al 31 agosto 2018
  - Nome e indirizzo del ASUR Marche - Area Vasta n. 2  
datore di lavoro Distretto Sanitario di Senigallia  
Via Campo Boario, 4  
60019 Senigallia (An)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
    - Tipo di impiego Contratto a tempo pieno e indeterminato
    - Principali mansioni e ASSISTENTE SOCIALE: attività attinenti alla professione di assistente responsabilità sociale nell'ambito dell'integrazione sociosanitaria. In particolare, dimissioni protette e continuità assistenziale ospedale e territorio
- 
- Date (da – a) Dal 1 marzo 2015 al 28 febbraio 2017
  - Nome e indirizzo del ASUR Marche - Area Vasta n. 2  
datore di lavoro Distretto Sanitario di Senigallia  
Via Campo Boario, 4  
60019 Senigallia (An)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
    - Tipo di impiego Contratto a tempo pieno e determinato
    - Principali mansioni e ASSISTENTE SOCIALE: attività attinenti alla professione di assistente responsabilità sociale nell'ambito dell'integrazione sociosanitaria. In particolare, dimissioni protette e continuità assistenziale ospedale e territorio
- 
- Date (da – a) Dal 17 novembre 2014 all'11 febbraio 2015
  - Nome e indirizzo del ASUR Marche - Area Vasta n. 3  
datore di lavoro Distretto Sanitario di Camerino  
Località Caselle  
62032 Camerino (Mc)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
    - Tipo di impiego Contratto co.co.pro.  
Progetto "Tempo alle famiglie"
    - Principali mansioni e ASSISTENTE SOCIALE: attività attinenti alla professione di assistente responsabilità sociale nell'ambito della malattia di Alzheimer, sostegno ai caregiver, implementazione di un processo del modello di rete, mappatura dei servizi territoriali, definizione progettualità per gli utenti e loro famiglie
- 
- Date (da – a) Dal 1 gennaio 2014 a dicembre 2014
  - Nome e indirizzo del ASUR Marche - Area Vasta n. 4  
datore di lavoro Dipartimento Dipendenze Patologiche  
Via Della Montagnola, 90  
63018 Porto Sant'Elpidio (Fm)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
    - Tipo di impiego Contratto co.co.co.  
Progetto "Ufficio di Staff"
    - Principali mansioni e ASSISTENTE SOCIALE: attività attinenti alla professione di assistente responsabilità sociale nell'ambito di funzioni di supporto al Dipartimento: attività tecnico-amministrative; gestionali; di raccolta, elaborazione e analisi dei dati; supporto alla valutazione, programmazione, sviluppo; coordinamento del sistema informatico necessarie alle attività del Dipartimento; nonché formulazione di proposte per la progettazione e organizzazione dei servizi
- 
- Date (da – a) Da agosto 2012 a luglio 2013
  - Nome e indirizzo del ASUR Marche - Area Vasta n. 4  
datore di lavoro Dipartimento Dipendenze Patologiche  
Via Della Montagnola, 90  
63018 Porto Sant'Elpidio (Fm)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
    - Tipo di impiego Contratto co.co.co.  
Progetto "Ufficio di Staff"
    - Principali mansioni e ASSISTENTE SOCIALE: attività attinenti alla professione di assistente responsabilità sociale nell'ambito di funzioni di supporto al Dipartimento: attività tecnico-amministrative; gestionali; di raccolta, elaborazione e analisi dei dati; supporto alla valutazione, programmazione, sviluppo; coordinamento del sistema informatico necessarie alle attività del Dipartimento; nonché

## formulazione di proposte per la progettazione e organizzazione dei servizi

- Date (da – a) Da novembre 2011 al 14 novembre 2012
- Nome e indirizzo del ASUR Marche – Zona Territoriale 10  
datore di lavoro Distretto Sanitario di Camerino  
Località Caselle  
62032 Camerino (Mc)
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego Contratto co.co.pro.  
Progetto “Tempo per le famiglie”
  - Principali mansioni e ASSISTENTE SOCIALE: attività attinenti alla professione di assistente  
responsabilità sociale nell’ambito della malattia di Alzheimer, sostegno ai caregiver,  
implementazione di un processo del modello di rete, mappatura dei servizi  
territoriali, definizione progettualità per gli utenti e loro famiglie
  - Date (da – a) Dal 14 settembre 2011 al 13 settembre 2012
  - Nome e indirizzo del Provincia di Ascoli Piceno  
datore di lavoro Servizio Formazione Professionale e Politiche Attive del Lavoro  
Via John Fitzgerald Kennedy  
63100 Ascoli Piceno (Ap)
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego Contratto co.co.co.  
Progetto “Misure di accompagnamento e di sostegno all’occupazione  
finalizzate ad agevolare l’inserimento nel mercato del lavoro di soggetti  
svantaggiati appartenenti a nuclei familiari a basso reddito” per il  
monitoraggio di n. 5 destinatari delle misure di accompagnamento e senza  
obbligo di orario specifico
  - Principali mansioni e ASSISTENTE SOCIALE: attività attinenti alla professione di assistente  
responsabilità sociale nell’ambito dell’inserimento nel mercato del lavoro di soggetti  
svantaggiati
  - Date (da – a) Da luglio 2011 al 9 settembre 2011
  - Nome e indirizzo del L’Isola Che Non C’E’ - Società Cooperativa Sociale  
datore di lavoro Via Italia, 24  
63900 Fermo (Fm)
- Tipo di azienda o settore Società Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
  - Principali mansioni e Assistente sociosanitario con funzioni educative in istituzioni  
responsabilità
  - Date (da – a) Da settembre 2008 a gennaio 2009
  - Nome e indirizzo del Università degli Studi di Verona  
datore di lavoro Via Filippini, 18  
37129 Verona (Vr)
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego Contratto co.co.co.
  - Principali mansioni e ASSISTENTE SOCIALE: attività di tutorato nell’ambito del corso di Laurea  
responsabilità in Scienze del Servizio Sociale presso la Facoltà di Scienze della Formazione

### **ATTIVITÀ DIDATTICA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Novembre 2018 (35 ore)  
datore di lavoro Nuovi Istituti Athena S.r.l.  
Galleria Fornace Massi, 3
- Tipo di azienda o settore 62029 Tolentino (Mc)
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e Settore formazione  
responsabilità
  - Contratto di collaborazione  
Attività di docenza Unità Didattica 2.6 ‘Approccio Multidisciplinare alle problematiche’, nel  
corso per Operatore Socio Sanitario (autorizzato dalla Regione Marche)
  - Date (da – a) Anno Accademico 2018-2019
  - Nome e indirizzo del Università degli Studi di Macerata-Dipartimento di Giurisprudenza  
datore di lavoro Corso di laurea in Teorie, culture e tecniche per il servizio sociale (L-39)  
Piaggia dell’Università, 2  
62100 Macerata (Mc)
- Tipo di azienda o settore Università
  - Tipo di impiego Contratto di docenza

Totale 25 ore

- Principali mansioni e Insegnamento: 'Laboratorio per l'apprendimento dei servizi sociali', lezioni responsabilità inerenti l'attività di tirocinio formativo
  - Date (da – a) Anno Accademico 2017-2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Macerata-Dipartimento di Giurisprudenza  
Corso di laurea in Teorie, culture e tecniche per il servizio sociale (L-39)  
Piaggia dell'Università, 2  
62100 Macerata (Mc)
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego Università
- Principali mansioni e responsabilità Contratto di docenza  
Totale 25 ore  
Insegnamento: 'Laboratorio per l'apprendimento dei servizi sociali', lezioni inerenti l'attività di tirocinio formativo
  - Date (da – a) Gennaio 2017 (37 ore)
- Nome e indirizzo del Istituti Athena S.r.l.  
datore di lavoro Galleria Fornace Massi, 3  
62029 Tolentino (Mc)
- Tipo di azienda o settore Settore formazione
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione
- Principali mansioni e Attività di docenza Unità Didattica 2.6 'Approccio Multidisciplinare alle problematiche', nel responsabilità corso per Operatore Socio Sanitario (autorizzato dalla Provincia di Fermo)
  - Date (da – a) Anno Accademico 2016-2017
- Nome e indirizzo del Università degli Studi di Macerata-Dipartimento di Giurisprudenza  
datore di lavoro Corso di laurea in Teorie, culture e tecniche per il servizio sociale (L-39)  
Piaggia dell'Università, 2  
62100 Macerata (Mc)
- Tipo di azienda o settore Università
  - Tipo di impiego Contratto di docenza  
Totale 25 ore
- Principali mansioni e Insegnamento: 'Laboratorio per l'apprendimento dei servizi sociali', lezioni responsabilità inerenti l'attività di tirocinio formativo
  - Date (da – a) Anno Accademico 2015-2016
- Nome e indirizzo del Università degli Studi di Macerata-Dipartimento di Giurisprudenza  
datore di lavoro Corso di laurea in Teorie, culture e tecniche per il servizio sociale (L-39)  
Piaggia dell'Università, 2  
62100 Macerata (Mc)
- Tipo di azienda o settore Università
  - Tipo di impiego Contratto di docenza  
Totale 25 ore
- Principali mansioni e Insegnamento: 'Laboratorio per l'apprendimento dei servizi sociali', lezioni responsabilità inerenti l'attività di tirocinio formativo
  - Date (da – a) Anno Accademico 2014-2015
- Nome e indirizzo del Università degli Studi di Macerata-Dipartimento di Giurisprudenza  
datore di lavoro Corso di laurea in Teorie, culture e tecniche per il servizio sociale (L-39)  
Piaggia dell'Università, 2  
62100 Macerata (Mc)
- Tipo di azienda o settore Università
  - Tipo di impiego Contratto di docenza  
Totale 30 ore
- Principali mansioni e Insegnamento: 'Metodi e tecniche del servizio sociale biennale II', lezioni responsabilità inerenti i metodi, le tecniche e gli strumenti del servizio sociale professionale
  - Date (da – a) Anno Accademico 2014-2015
- Nome e indirizzo del Università degli Studi di Macerata-Dipartimento di Giurisprudenza  
datore di lavoro Corso di laurea in Teorie, culture e tecniche per il servizio sociale (L-39)  
Piaggia dell'Università, 2  
62100 Macerata (Mc)
- Tipo di azienda o settore Università

- Tipo di impiego Contratto di docenza  
Totale 25 ore
- Principali mansioni e Insegnamento: ‘Laboratorio per l’apprendimento dei servizi sociali’, lezioni responsabilità inerenti l’attività di tirocinio formativo
  - Date (da – a) Luglio 2011 (60 ore)
- Nome e indirizzo del C.S.C.-COOP.SERV.CULTURALI SOC.C  
datore di lavoro VIA MENGHINI, 13  
62019 RECANATI
- Tipo di azienda o settore Settore Formazione
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione
  - Principali mansioni e Attività di docenza Unità Didattica 1.1 ‘Organizzazione Aziendale e dei responsabilità Servizi’, nel corso per Operatore Socio Sanitario n. 130998 (autorizzato dalla Provincia di Fermo)
    - Date (da – a) Luglio 2011 (20 ore)
  - Nome e indirizzo del C.S.C.-COOP.SERV.CULTURALI SOC.C  
datore di lavoro VIA MENGHINI, 13  
62019 RECANATI
- Tipo di azienda o settore Settore Formazione
  - Tipo di impiego Contratto di collaborazione
  - Principali mansioni e Attività di docenza Unità Didattica 2.2 ‘Metodologia di Erogazione responsabilità dell’Assistenza’, nel corso per Operatore Socio Sanitario n. 130998 (autorizzato dalla Provincia di Fermo)

**PUBBLICAZIONI**- BIANCHINI G.R., MENGANI P., BONIFAZI L., SFREDDA L., GIULIODORO S., *Uno strumento per la tutela dei minori: la segnalazione. Vademecum per gli operatori sociosanitari consultoriali. Reporting requirements to the Juvenile Court as an instrument for protection of minors. Handbook for social workers, psychologists and healthcare workers into the family counseling context*, in Health Professionals Magazine, v. 5, f. 1, 2017;

- BONIFAZI L., GIACCONI B. (a cura di), *La prova pratica per assistente sociale e assistente sociale specialista. Casi pratici per l’esame di abilitazione e l’aggiornamento professionale*, Rimini, Maggioli Editore, 2017 (non allegata in quanto monografia);

- GIACCONI B., BONIFAZI L., *L’assistente sociale e l’assistente sociale specialista. Manuale per la preparazione all’esame di Stato per assistente sociale (sez. B) e assistente sociale specialista (sez. A)*, II° edizione, Rimini, Maggioli Editore, 2016 (non allegata in quanto monografia);

- BONIFAZI L., GIACCONI B., *L’abilitazione per l’assistente sociale e assistente sociale specialista. Manuale di preparazione all’esame di stato per la sezione A e B*, Rimini, Maggioli Editore, 2013 (non allegata in quanto monografia);

- BONIFAZI L., GIULIODORO S., GIACCONI B., *La fatica di Sisifo: l’integrazione sociosanitaria per l’assistente sociale e per l’educatore professionale*, Ed. Quaderni on line ASUR Area Vasta 2, Ancona, 2013; rintracciabile anche al sito internet [www.asurzona7.marche.it](http://www.asurzona7.marche.it) al link Centro Studi e Documentazione, pubblicazioni;

- BONIFAZI L., CORDIANO A., *Consulenza tecnica e relazioni dei servizi sociali territoriali: analogie formali e sostanziali*, in Rassegna di Servizio Sociale, n. 2, 2012;

- GIACCONI B., BONIFAZI L., *Guida all’esame di stato*, 2011; rintracciabile al sito internet [www.serviziosociale.com](http://www.serviziosociale.com) al link formazione, esame di stato;

- BONIFAZI L., GIULIODORO S., GIACCONI B., *L’importanza della scrittura professionale nel socio-sanitario*, in AA.Vv. *Sanità e Salute*, Ed. Quaderni on line ASUR Zona 7, Ancona, 2011; rintracciabile anche al sito internet [www.asurzona7.marche.it](http://www.asurzona7.marche.it) al link Centro Studi e Documentazione, pubblicazioni;

- ha collaborato alla pubblicazione AA.Vv. *Sanità e Salute*, Ed. Quaderni on line ASUR - Zona 7, Ancona, 2011; rintracciabile anche al sito internet [www.asurzona7.marche.it](http://www.asurzona7.marche.it) al link

Centro Studi e Documentazione, pubblicazioni;

- di aver collaborato alla stesura di 3 miscellanee:

GIULIODORO S., (a cura di), *Aspetti psicosocioeducativi: quale futuro (1)*, Ed. Quaderni ASUR Zona 7, Ancona, 2010; rintracciabili anche al sito internet [www.asurzona7.marche.it](http://www.asurzona7.marche.it) al link Centro Studi e Documentazione, pubblicazioni;

GIULIODORO S., (a cura di), *Aspetti psicosocioeducativi: quale futuro (2)*, Ed. Quaderni ASUR Zona 7, Ancona, 2010; rintracciabili anche al sito internet [www.asurzona7.marche.it](http://www.asurzona7.marche.it) al link Centro Studi e Documentazione, pubblicazioni;

GIULIODORO S., (a cura di), *Aspetti psicosocioeducativi: quale futuro (3)*, Ed. Quaderni ASUR Zona 7, Ancona, 2010; rintracciabili anche al sito internet [www.asurzona7.marche.it](http://www.asurzona7.marche.it) al link Centro Studi e Documentazione, pubblicazioni;

- BONIFAZI L., SBAFFI G., *Il luogo neutro, "spazio per pensare insieme". L'assistente sociale e lo psicologo in tema delle cure genitoriali nelle separazioni difficili. Rassegna Bibliografica*, in GIULIODORO S., (a cura di) *Aspetti psicosocioeducativi: quale futuro (2)*, Ed. Quaderni ASUR Zona 7, Ancona, 2010; rintracciabile anche al sito internet [www.asurzona7.marche.it](http://www.asurzona7.marche.it) al link Centro Studi e Documentazione, pubblicazioni;

- BONIFAZI L., DALLA MORA F., *L'antropologia dell'uomo ragno tra professioni sociali e sanitarie*, in GIULIODORO S., (a cura di) *Aspetti psicosocioeducativi: quale futuro (1)*, Ed. Quaderni ASUR Zona 7, Ancona, 2010; rintracciabile anche al sito internet [www.asurzona7.marche.it](http://www.asurzona7.marche.it) al link Centro Studi e Documentazione, pubblicazioni;

- BONIFAZI L., *L'assistente sociale e il principio prescrittivo dell'affidamento condiviso*, in *La Professione Sociale* n. 2, 2010;

- BONIFAZI L., *Essere figli: tra principio della genitorialità e autodeterminazione del minore*, in *Rassegna di Servizio Sociale*, n. 4, 2010.

**PARTECIPAZIONE AD EVENTI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO**

- 11 maggio 2018, Componente del comitato scientifico per l'organizzazione del convegno "*Casi pratici di servizio sociale professionale e responsabilità etico-deontologiche, civili, penali e amministrative dell'assistente sociale*", tenutosi presso l'Università degli studi di Macerata;

- da aprile 2018 è stata nominata dal Tribunale di Ancona componente titolare del Consiglio di Disciplina per il periodo 2018-2021;

- da gennaio 2011 a settembre 2013 partecipa alle attività della commissione Codice Deontologico e Libera Professione, e della commissione Formazione dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Marche;

- partecipa ai seguenti seminari come docente:

- 21 gennaio 2017, seminario tenuto insieme alla dott.ssa Barbara Giacconi e prof.ssa Carla Moretti "*I processi formativi del professionista assistente sociale*", presso l'Ordine regionale delle Marche, durata complessiva di 2 ore e 30 minuti;

- 15 aprile 2015 seminario tenuto insieme alla dott.ssa Barbara Giacconi "*La professione di Assistente Sociale oggi: sfide e prospettive*", presso l'Università Roma Tre, della durata complessiva di 2 ore e 30 minuti;

- 5 maggio 2014, ciclo di incontri formativi per la preparazione agli esami di stato per assistente sociale e assistente sociale specialista, promosso dall'Ordine regionale delle Marche (I<sup>a</sup> sessione), lezione tenuta insieme alla dott.ssa Barbara Giacconi "*Presentazione delle linee guida per l'esame di stato*", durata complessiva di 1 ore e 30 minuti;

- 16 ottobre 2013, ciclo di incontri formativi per la preparazione agli esami di stato per assistente sociale e assistente sociale specialista, promosso dall'Ordine regionale delle Marche (II<sup>a</sup> sessione), lezione tenuta insieme alla dott.ssa Barbara Giacconi "*Presentazione delle linee guida per l'esame di stato*", durata complessiva di 1 ore e 30 minuti;

- 7 maggio 2013 ciclo di incontri formativi per la preparazione agli esami di stato per assistente sociale e assistente sociale specialista, promosso dall'Ordine regionale delle Marche (I<sup>a</sup> sessione), lezione tenuta insieme alla dott.ssa Barbara Giacconi "*Presentazione delle linee guida per l'esame di stato*", durata complessiva di 1 ore e 30 minuti;

- 19 ottobre 2012, lezione tenuta insieme alla Vicepresidente dell'Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche dott.ssa Barbara Giacconi, ciclo di incontri formativi (II<sup>a</sup> sessione) per la preparazione agli esami di stato per assistente sociale e assistente sociale specialista, promosso dall'Ordine regionale delle Marche, durata complessiva di 1 ore e 30 minuti;

- 7 maggio 2012, lezione tenuta insieme alla Vicepresidente dell'Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche dott.ssa Barbara Giacconi, ciclo di incontri formativi (I<sup>a</sup> sessione) per la preparazione agli esami di stato per assistente sociale e

assistente sociale specialista, promosso dall'Ordine regionale delle Marche, durata complessiva di 1 ore e 30 minuti;  
- 10 ottobre 2011, lezione tenuta insieme alla dott.ssa Stefania Menghini, ciclo di incontri formativi (II<sup>a</sup> sessione) per la preparazione agli esami di stato per assistente sociale e assistente sociale specialista, promosso dall'Ordine regionale delle Marche, durata complessiva di 1 ore e 30 minuti;  
- 20 aprile 2011, lezione tenuta insieme alla Vicepresidente dell'Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche dott.ssa Barbara Giacconi, ciclo di incontri formativi (I<sup>a</sup> sessione) per la preparazione agli esami di stato per assistente sociale e assistente sociale specialista, promosso dall'Ordine regionale delle Marche, durata complessiva di 1 ore e 30 minuti.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- dal 2 agosto 2010 al 19 luglio 2011 ha frequentato un tirocinio volontario post laurea di 1456 ore circa, presso il Centro Studi e Documentazione ASUR Marche - Zona Territoriale n. 7 di Ancona, con tutor dott. Stefano Giuliodoro; tale tirocinio è stato finalizzato alla produzione di pubblicazioni per diverse riviste specializzate nel settore scientifico del Servizio Sociale Professionale;

- tirocini svolti previsti dal percorso accademico quinquennale:

- tirocinio di 150 h presso l'Ufficio di Servizio Sociale Minori di Ancona, appartenente al Centro per la Giustizia Minorile delle Marche-Abruzzo-Molise, con tutor Assistente Sociale Specialista dott.ssa Patrizia Giunto, da aprile a giugno 2009;
- tirocinio di 150 h presso il Dipartimento Materno Infantile, Unità Multidisciplinare dell'Età Evolutiva della Zona Territoriale n. 9 di Macerata, con tutor Assistente Sociale Sig.ra Adele Marziali, da marzo ad aprile 2005;
- tirocinio di 60 h presso il Dipartimento Materno Infantile, Unità Multidisciplinare dell'Età Evolutiva della Zona Territoriale n. 9 di Macerata, con tutor Assistente Sociale Sig.ra Adele Marziali nel mese di novembre 2004;
- tirocinio di 96 h presso il Consultorio Familiare di Montegranaro della Zona Territoriale n. 11 di Fermo, con tutor Assistente Sociale Sig.ra Adele Marziali, nei mesi di settembre e ottobre 2004;
- tirocinio di 175 h presso l'ufficio Servizi Sociali del Comune di Montegranaro (FM), con tutor Assistente Sociale dott. Alberto Cutini, da aprile a luglio 2003.

- CAPACITÀ E** - Capacità di organizzazione e partecipazione a gruppi di studio ed équipe multidisciplinari;  
**COMPETENZE** - capacità relazionali e di inserimento in ambienti di lavoro multiprofessionali;  
**PERSONALI** - capacità di lavorare in équipe e predisposizione al problem solving;  
- capacità di utilizzo del personal computer, del sistema operativo Microsoft Windows, con riferimento all'ultima versione Windows 10, in particolare Microsoft Office 2016. Conoscenza della navigazione web e della gestione della posta elettronica;  
- conoscenza della dattilografia, relativo uso corretto della tastiera con precisione di scrittura, velocità di scrittura con ritmo costante, utilizzo delle regole di impaginazione dei documenti, sia dal punto di vista tecnico-pratico sia da quello estetico;  
- capacità di effettuare ricerche, utilizzare banche dati, bacheche elettroniche e servizi in rete;  
- possesso della patente di guida cat. B.

**MADRELINGUA** Italiano

**ALTRE LINGUE** Inglese

- Capacità di lettura Elementare
- Capacità di scrittura Buono
  - Capacità di Elementare espressione orale
- Francese
- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
  - Capacità di Buono espressione orale

Macerata, 01/10/2018

Dott.ssa Loretta Bonifazi

