

1) Salvo diverso avviso, pubblicato nelle **NOTIZIE – pagina principale** della pagina web della prof.ssa, l'esame viene espletato nell'Aula Shakespeare della sede Tucci.

2) All'arrivo, gli studenti devono depositare cappotti, borse, libri e dispense, astuccio e cellulare ai lati dell'aula e devono tenere in mano **esclusivamente**:

- il libretto universitario o un documento d'identità,
- la penna e la matita,
- la gomma e il cancelletto.

3) La prof.ssa procederà all'appello degli studenti, in ordine alfabetico, per verificare le presenze e le assenze; poi chiamerà gli studenti, sempre in ordine alfabetico, per il riconoscimento e la firma del verbale.

Per rendere dunque più agevole e veloce l'operazione preliminare, gli studenti sono pregati di disporsi in fila durante l'appello secondo l'ordine di chiamata.

4) Dopo aver firmato il verbale, lo studente deve depositare il libretto universitario e poi sedersi dove gli verrà indicato.

5) Al termine di questa fase preliminare verranno consegnati i questionari e da quel momento inizierà a decorrere il tempo, stabilito per la prova, di 2 ore.

La grafia deve essere leggibile, pertanto gli studenti sono invitati a prestarvi attenzione.

Gli studenti sono tenuti a compilare il riquadro posto all'inizio del questionario in tutte le sue parti.

**PER GLI STUDENTI DI FONETICA ARTICOLATORIA (MOD. B)**

- Indicare il nome del professore con il quale lo studente deve sostenere il mod. A di Glottologia o di Linguistica generale.
- La stringa sopra il riquadro indica la sessione dell'anno successivo entro la quale è possibile sostenere il mod. A. Previo superamento della prova scritta, scaduta tale sessione lo studente dovrà ripetere l'esame del mod. B.

6) Durante l'esame è assolutamente vietato parlare e alzarsi dal posto. Gli studenti possono chiamare la prof.ssa, o un assistente, se necessitano di un altro foglio o per qualsiasi richiesta di chiarimenti.

7) Allo scadere del tempo stabilito per l'espletamento dell'esame gli studenti dovranno rimanere seduti e attendere che la prof.ssa e gli assistenti passino a ritirare gli elaborati. Devono essere riconsegnati tutti i fogli, compresa la brutta copia. Se lo studente termina prima del tempo stabilito, o decide di ritirarsi, può alzarsi e consegnare l'elaborato.

8) I risultati verranno pubblicati nella pagina web della prof.ssa nei tempi che dipendono dal numero dei questionari da correggere. In caso di correzione di una grande quantità di questionari, i risultati potrebbero essere pubblicati a ridosso dell'appello orale del mod. A di Glottologia e di Linguistica generale, si consiglia pertanto di programmare l'esame orale non prima del 2° o 3° appello delle due discipline. I questionari del Laboratorio di fonetica verranno corretti subito dopo la correzione e la pubblicazione dei risultati di Fonetica articolatoria.