

ISTRUZIONI PER FORMAZIONE AGENZIE TRADUZIONE

- Max 5-6 componenti per agenzia, facenti parte dello stesso Gruppo (AL vs. MZ)
- Indicare in [questo file](#), in questo ordine: nome agenzia (es. Language Service), cognome project manager e indirizzo email (indicare ruolo tra parentesi), cognomi altri componenti (indicare ruolo tra parentesi).

ISTRUZIONI PER PROGETTO TRADUZIONE

- Progetto di traduzione da caricare [qui](#) entro **lunedì 28 novembre** entro e non oltre le ore 18:00 in formato Word (non sono accettati altri formati). Testo da tradurre: [qui](#).
- Nominare il file Word usando il nome dell'Agenzia.
- Tradurre tutto il testo escludendo annunci pubblicitari.
- **ATTENZIONE: tutti i discorsi diretti devono essere trasformati, nella traduzione in italiano, in discorsi indiretti.**
- Il file Word deve essere strutturato come segue e **comprensivo di conteggio cartelle**:

INGLESE (numero cartelle: X)	ITALIANO
Testo originale in inglese	Traduzione in italiano

1) Stabilire la tariffa del progetto. Quindi: 1 cartella = ? Euro

Forbice entro cui muoversi per stabilire la tariffa: tra i 15 Euro e i 22 Euro a cartella;

2) Stabilire tempo necessario, per ciascun componente, utilizzato per svolgere il proprio lavoro.

3) Stabilire il compenso per ciascun membro dell'agenzia.